PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės

direktoriaus 2023 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V1 - 63

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RESPUBLIKINĖS VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖS 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. TIKSLAS. Diegti bendrus elgesio standartus.** | | | | |
| **1.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.** | | | | |
| ***Eil. Nr.*** | ***Priemonės*** | ***Vykdytojai*** | ***Įgyvendinimo terminas*** | ***Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai*** |
| 1.1.1. | Peržiūrėti ir, esant poreikiui, atnaujinti pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. I ketv. | Atnaujintas sąrašas (esant poreikiui). |
| 1.1.2. | Parengti rekomendacijas ir informacinę medžiagą dėl privačių interesų konfliktų derinimo, deklaracijų pildymo. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. II ketv. | Parengtos ir išplatintos rekomendacijos. |
| 1.1.3. | Parengti atmintinę į darbą priimamiems darbuotojams dėl privačių interesų deklaravimo. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. I ketv. | Parengta atmintinė. |
| 1.1.3. | Kasmet teikti darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus. | Medicinos etikos komisijos pirmininkas | 2023 m. – I ketv.  2024 m. – I ketv.  2025 m. – I ketv. | Pateikta Medicinos etikos komisijos ataskaita. |
| 1.1.4. | Parengti Ligoninės Susitikimų registravimo tvarką ir registrą. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. III ketv. | Parengta tvarka ir registras. |
| 1.1.5 | Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas bent dvejose pasirinktose srityse. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. – III ketv.  2024 m. – III ketv.  2025 m. – III ketv. | Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas. |
| 1.1.6. | Atlikti planinius visų turinčių pareigą deklaruoti Ligoninės darbuotojų (einančių pareigas, įtrauktas į Ligoninės pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą), privačių interesų deklaracijų patikrinimus. | Atitikties pareigūnas | Du kartus į metus | Atlikti planiniai visų turinčių pareigą deklaruoti Ligoninės darbuotojų privačių interesų deklaracijų patikrinimai. |
| 1.1.7. | Atnaujinti Korupcijos prevencijos politiką. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. – IV ketv. | Atnaujinta Korupcijos prevencijos politika. |
| **2. TIKSLAS. Didinti Ligoninės darbuotojų ir pacientų antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti juos veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.** | | | | |
| **2.1. UŽDAVINYS. Didinti veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.** | | | | |
| ***Eil. Nr.*** | ***Priemonės*** | ***Vykdytojai*** | ***Įgyvendinimo terminas*** | ***Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai*** |
| 2.1.1. | Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir Ligoninės interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus. | Korupcijos prevencijos specialistas, Direktoriaus pavaduotojas medicinai | Ne mažiau kaip kartą per metus | Atlikta pacientų apklausa, apibendrinti apklausų rezultatai paskelbti Ligoninės interneto svetainėje. |
| 2.1.2. | Vykdyti anoniminę darbuotojų apklausą, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. IV ketv.  2024 m. IV ketv.  2025 m. IV ketv. | Parengtas klausimynas, atlikta apklausa, paskelbti rezultatai. |
| 2.1.3. | Vykdyti anoniminę pacientų apklausą, siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą Ligoninėje | Korupcijos prevencijos specialistas, Direktoriaus pavaduotojas medicinai | 2023 m. IV ketv.  2024 m. IV ketv.  2025 m. IV ketv. | Parengtas klausimynas, atlikta apklausa, paskelbti rezultatai. |
| 2.1.4. | Atnaujinti vidinius pranešimo apie galimai korupcinę ar nusikalstamą veiką kanalus (pacientams, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims, darbuotojams) | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. II ketv. | Funkcionuojantys vidiniai pranešimų kanalai, informacija apie jų veiklą paviešinta Ligoninės interneto svetainėje. |
| 2.1.5. | Parengti darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio veika, elgesio taisykles. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2024 m. I ketv. | Parengtos darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio veika, elgesio taisyklės. |
| 2.1.6. | Tobulinti asmenų registravimo į paslaugų laukimo eiles valdymo reglamentavimą. | Direktoriaus pavaduotojas medicinai Informacinių technologijų specialistas | Nuolat | Parengti ar atnaujinti teisės aktai, nustatantys aiškų asmenų registravimo į Ligoninės paslaugų laukimo eiles valdymo mechanizmą. |
| **3. TIKSLAS. Vykdyti atvirą ir aiškią komunikaciją, deklaruojant netoleranciją korupcijai ir formuojant skaidrios ir atviros Ligoninės įvaizdį.** | | | | |
| **3.1. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.** | | | | |
| ***Eil. Nr.*** | ***Priemonės*** | ***Vykdytojai*** | ***Įgyvendinimo terminas*** | ***Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai*** |
| 3.1.1. | Ligoninės 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programos parengimas ir viešinimas. | Korupcijos prevencijos specialistas | 2023 m. I ketv. | Parengta ir paviešinta programa. |
| 3.1.2. | Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė.“ | Direktoriaus pavaduotojas medicinai, medicininių struktūrinių padalinių vedėjai,  Vyriausiasis finansininkas | Nuolat | Į „Sveidrą“ įvestų duomenų sumų (Eur), už kurias pacientams buvo suteikta mokamų paslaugų, vidurkis – 2023 m. – 94 proc., 2024 m.–96 proc., 2025 m. - 99 proc. analogiškų sumų, nurodytų Ligoninės finansinėse veiklos ataskaitose, vidurkio |
| 3.1.3. | Periodiškai organizuojamas darbuotojų antikorupcinis švietimas, organizuojami mokymai apie interesų konfliktus bei kaip juos tinkamai valdyti ir medžiagos aktualiais korupcijos prevencijos ar interesų konflikto valdymo klausimais rengimas. | Korupcijos prevencijos specialistas,  Atitikties pareigūnas | Mokymų organizavimas – ne mažiau nei kartą per metus,  Medžiagos aktualiais korupcijos prevencijos ar interesų konflikto valdymo klausimais rengimas – pagal poreikį, atsinaujinus teisės aktams, atsiradus aktualiai informacijai | Suorganizuoti mokymai, teikiama medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais. |
| 3.1.4. | Paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos įgyvendinimas. | Korupcijos prevencijos specialistas, Vyriausiasis finansininkas | 2023 m. I-IV ketv.  2024 m. I-IV ketv.  2025 m. I-IV ketv. | Viešinama informacija apie gautos paramos panaudojimą, informacija apie paramos davėjų Ligoninei suteiktą paramą ir jų laimėtus Ligoninės organizuojamus viešuosius pirkimus. |
| **4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.** | | | | |
| **4.1. UŽDAVINYS. Skaidrinti viešųjų pirkimų procesą.** | | | | |
| 4.1.1. | Atlikti vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius paviešinti Ligoninės interneto svetainėje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“. | Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus atsakingas asmuo | Einamųjų metų rodiklių reikšmes atnaujinti ne rečiau kaip kas ketvirtį iki kito mėnesio 10 d. | Paskelbti pirkimų vertinimo rodiklius. |
| 4.1.2. | Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti Ligoninės direktoriui ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus. | Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus atsakingas asmuo | Ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus | Atlikta analizė ir pateiktos išvados Ligoninės direktoriui. |
| 4.1.3. | Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą. | Vaistinės vadovas, Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus atsakingas asmuo | Nuolat | Vaistų, kurie įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės dalis nuo bendros vaistų, kuriuos galima įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės sudaro ne mažiau kaip 80 proc. |
| 4.1.4. | Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas. | Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus atsakingas asmuo | Nuolat | Kasmet vykdomi ne mažiau kaip 4 konsoliduoti viešieji pirkimai |